



**Администрация муниципального
образования «Окинский район»
Республики Бурятия**

**Буряад Уласай
«Ахын аймаг» гэнэн нютагай
засагай байгууламжын захиргаан**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ТОГТООЛ

от 20 июня 2022 года № 200

Об утверждении порядка проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации муниципального образования «Окинский район», и структурных подразделениях, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Бурятия от 10.09.2007 г. № 2431-III «О муниципальной службе в Республике Бурятия» администрация муниципального образования «Окинский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации муниципального образования «Окинский район», и структурных подразделениях, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить Первого заместителя Руководителя администрации – председателя Комитета строительства, имущественных и земельных отношений Ринчинова А.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава, Руководитель администрации
муниципального образования
«Окинский район»**

М.В. Мадасов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации муниципального образования
«Окинский район»
от 20 июня 2022 года № 200

Порядок

проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации муниципального образования «Окинский район», и структурных подразделениях, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)

1. Настоящий Порядок в соответствии с частью 6 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон «О противодействии коррупции») устанавливает процедуру осуществления проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации муниципального образования «Окинский район», и структурных подразделениях, включенную в перечень должностей муниципальной службы, утвержденный муниципальным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования «Окинский район» (далее - гражданин, замещавший должность муниципальной службы), в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего.

2. Основаниями для осуществления проверки являются:

2.1. Письменная информация, поступившая в соответствии с правилами, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации», от работодателя, заключившего трудовой договор (гражданско-правовой договор) с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы (далее - работодатель).

2.2. Письменная информация, содержащая сведения о несоблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы ограничений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», представленная правоохранительными органами, государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами; специалистами администрации муниципального образования «Окинский район», ее органов и структурных подразделений, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законом иными общероссийскими общественными объединениями, не являющимися политическими партиями, их структурными подразделениями, а также региональными отделениями политических партий или иными структурными подразделениями политических партий, общероссийскими средствами массовой информации.

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка, осуществляется по поручению Главы, Руководителя администрации муниципального образования «Окинский район» (далее – Глава) в течение десяти рабочих дней МКУ «Управление делами администрации муниципального образования «Окинский район» (далее - уполномоченное лицо).

5. В случае поступления информации, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка, уполномоченное лицо проверяет следующие факты:

5.1. Замещение гражданином должности, включенной в перечень должностей муниципальной службы, утвержденный муниципальным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования «Окинский район», на момент увольнения с муниципальной службы.

5.2. Истечение двухлетнего срока со дня увольнения с муниципальной службы гражданина, замещавшего должность муниципальной службы.

5.3. Наличие отдельных функций муниципального (административного) управления в отношении организации, указанной в пункте 1 Порядка, в должностных (служебных) обязанностях гражданина, замещавшего должность муниципальной службы. Указанная информация проверяется на основании действующей на момент замещения гражданином должности муниципальной службы должностной инструкции, муниципального правового акта о распределении обязанностей, а также иных документов.

5.4. Наличие обращения гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, в администрацию муниципального образования «Окинский район» о даче ему согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего.

5.5. Наличие протокола заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования «Окинский район» и урегулированию конфликта интересов с решением о даче гражданину, замещавшему должность муниципальной службы, согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего.

6. По результатам проверки уполномоченным лицом Главе представляется мотивированное заключение о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции».

Уполномоченное лицо направляет информацию о результатах проверки, в течение трех рабочих дней со дня ее завершения, лицам, указанным в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего Порядка, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки.